

|                                                                                   |                                                   |                                      |         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|---|
|  | UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA |                                      |         |   |
|                                                                                   | PROCESO                                           | Servicio al Ciudadano                | CÓDIGO  |   |
|                                                                                   | FORMATO                                           | Informe para registro de actividades | VERSIÓN | 1 |

Fecha: 27/07/2023

Regional: ORINOQUIA

CFSM: YOPAL CASANARE

### INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIO AL CIUDADANO

#### 1. Actividades de atención al ciudadano y/o participación ciudadana en la gestión institucional

##### 1.1 Tipo de actividad

Se socializa Decreto 1067 de 2015, Decreto 216 del 01 de marzo de 2021, Resolución 0971 del 28 de marzo de 2021.

**Fecha de la actividad: 27/07/2023**

**Objetivo de la actividad:** Se socializa Decreto 1067 de 2015, Normatividad Migratoria Decreto 216 del 01 de marzo de 2021, Resolución 0971 del 28 de marzo de 2021.

**1.2 Descripción de la actividad:** Oficiales adscritos al CFSM Yopal Casanare, Regional Orinoquia socializan Decreto 1067 de 2015 se abordaron temas relacionados con la normatividad migratoria, de igual manera se participó en feria institucional de acuerdo a los compromisos adquiridos por la ALERTA TEMPRANA No.023 de 2023 de la Defensoría del Pueblo del Departamento de Casanare.

En cuanto al Decreto 2016 de 01 de marzo de 2021, Resolución 0971 de 28 de marzo de 2021, se oriento a los ciudadanos extranjeros que hicieron presencia en el Parque la Estancia del Municipio de Yopal Casanare, los requisitos para poder acogerse al Estatuto Por Protección Temporal en la actualidad, se realizo entregas de PPT, registros biométricos.

**1.3 Ciudad y lugar en dónde se llevó a cabo:** Coliseo Antonio Nariño Municipio de Aguazul.

**1.4 Hora:** 08:00 AM – 12:00 PM

**1.5 Organizaciones y/o entidades participantes:** Oficiales adscritos al CFSM Yopal, Secretaria de Gobierno Departamental, Secretaria de Gobierno Municipio de Aguazul, Secretaria de Salud Municipio de Aguazul, Fiscalía, Policía Nacional.

**1.6 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron de la actividad:** Se contó con la participación de 02 Oficiales de Migración.

**1.7 Socializaciones:** 1

**1.8 Total, de asistentes:** 66

**1.9 Entrega PPT:** 14

**1.10. Registros Biometricos:**3

**Elementos utilizados para desarrollar la actividad:** Vehículo Patrulla Migratoria Placas QYA669

| UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA                                 |         |                                      |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------|---------|
|  | PROCESO | Servicio al Ciudadano                | CÓDIGO  |
|                                                                                   | FORMATO | Informe para registro de actividades | VERSIÓN |
|                                                                                   |         |                                      | 1       |

|                |   |
|----------------|---|
| Pendones       | 2 |
| Carteleras     | 1 |
| Computadores   | 2 |
| Material POP   | 0 |
| Otros (Tablet) | 2 |



|  | UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA |                                      |         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|---|
|                                                                                   | PROCESO                                           | Servicio al Ciudadano                | CÓDIGO  |   |
|                                                                                   | FORMATO                                           | Informe para registro de actividades | VERSIÓN | 1 |



**Cargo: Oficial de Migración**

**Aprobado por: Alexander Rubio-Coordinador (E) CFSM Yopal Casanare**